

Materská škola, Zákopčie č. 888, 023 11 Zákopčie

**Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovy a vzdelávania
Materskej školy, Zákopčie č. 888, za školský rok
2010/2011**

Predkladá:

Bc. Iveta Hlušková
riaditeľ MŠ
MŠ Zákopčie č. 888

Prerokované:

v Pedagogickej rade MŠ Zákopčie č. 888
dňa 31. 08. 2011

Záver z pedagogickej rady:

Pedagogická rada MŠ Zákopčie č. 888
berie na vedomie
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovy a vzdelávania
MŠ Zákopčie č. 888 na šk. rok 2010/ 2011

Prerokované:

v Rade školy pri MŠ Zákopčie č. 888
dňa 05.09.2011

vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri MŠ Zákopčie č. 888

berie na vedomie a

odporúča zriaďovateľovi

obci Zákopčie schváliť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovy a vzdelávania

MŠ Zákopčie č. 888

na školský rok 2010/2011

V Zákopčí 11.10.2011

V Zákopčí 31.08.2011

Bc. Iveta Hlušková
riaditeľ MŠ

Martina Hažíková
zástupca pedagógov

Martina Hažíková
predsedkyňa rady školy
pri MŠ Zákopčie č. 888

Stanovisko zriaďovateľa :

Obecné zastupiteľstvo v Zákopčí
uznesením
zo dňa
schválilo uvedenú správu

V Zákopčí 11.10.2011

Ing. František Hažík
starosta obce

Vypracovali: Bc. Iveta Hlušková
Veronika Macášková

Správa je vypracovaná v zmysle

1. Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodického usmernenia č. 10/2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcie školy
4. Plánu práce MŠ Zákopčie za školský rok 2010/2011
5. Plánu kontrolných činností

Obsah správy
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
MŠ Zákopčie č. 888

(podľa vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z.)

- a) základné identifikačné údaje o škole,
- b) údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení,
- g) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy,
- h) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy,
- i) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti,
- k) údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole,
- l) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy,
- m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, a to
 - 1. o dotáciách zo štátneho rozpočtu na žiakov,
 - 2. o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť,
- n) cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia,
- o) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení,

(2) Správa obsahuje aj ďalšie informácie o

- a) psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole,
- b) voľnočasových aktivitách školy,
- c) spolupráci školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom,
- d) vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú.

a/ základné identifikačné údaje o škole,

1. Názov školy: Materská škola, Zákopčie č. 888
2. Adresa školy: Materská škola, Zákopčie č. 888, 023 11 Zákopčie
3. Telefónne číslo školy: 041 / 43 44 211
4. Internetová adresa školy: skolka@boomail.sk
5. Údaje o zriaďovateli: Obec Zákopčie, 023 11 Zákopčie
6. Mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie:
Bc. Iveta Hlušková – riaditeľ školy
7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy
Radu školy tvoria tieto členovia:

Hažíková Martina – predsedkyňa

Novanská Vilma

Plačková Gabriela

Kováčiková Tatiana

Franek Milan

b/ údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení,

Počet detí k 15.09.2010 : 34 detí

Počet tried: školský rok 2010/2011 – 2 triedy

Trieda	Počet detí	Počet chlap.	Počet diev.	Integr.	Predšk.	2 – 3 ročné deti
1	16	7	9	0	0	0
2	18	8	10	0	15	0

Počet vydaných osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania: 15

g/ údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy,

Počet učiteľov vrátane riaditeľa školy: 4

Z nich kvalifikovaných: 4 nekvalifikovaných: 0

Počet študujúcich: 1 počet asistentov uč. v MŠ: 0

Počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0

z toho študujúcich za účelom doplnenia kvalifikácie na SŠ: 0

na VŠ: 1

Počet nepedagogických zamestnancov v MŠ: 1

Z nich školníčka: 1 kuriči: 0

h/ údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy,

Počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov: 1

Počet pedagógov, ktorí sa zapojili do vzdelávacieho programu MPC: 2 (Rozvíjanie digitálnych- informačných kompetencií)

Počet pedagógov, ktorí ukončili odborné kvalifikačné vzdelanie: 0

i/ údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti,

September: zaslanie výtvarných prác do časopisu Vrabček: (strom vo vetre, stará mama, móda).

Október: aktivita v lese s horárom, celomesačná aktivita na tému jeseň a jej krásy, vystúpenie detí na OÚ jubilujúcim občanom, pracovníci polície na návšteve v MŠ s ukážkou výcviku služobných psov, zapojenie sa do výtvarnej súťaže Namaľujme spolu šťastnú rodinu (vyhlásenú CPPPP v Čadci).

November: návšteva v 1. ročníku ZŠ, výtvarné súťaže (Dúhový kolotoč- Môj farebný svet, Šarkaniáda- naše práce boli ocenené).

December: divadelné predstavenie v ZŠ- Aladinova čarovná lampa, rozlúčka so starou MŠ, sťahovanie do nových priestorov, prezentácia prác detí na vianočnej výstave v Rakovej(CVČ Raková- za ktoré sme získali ocenenie- diplom, vecné ceny), vianočná besiedka- Mikuláš.

Január: zaslanie výtvarných prác do časopisu Vrabček (Tak si tu žijeme, Snehuliak), do Kysuckej hvezdárne v KNM (Vesmír očami detí), prehliadka tvorivosti detí- zhotovenie

krmidiel pre vtáčiky, dopoludnie v knižnici s čarujúcou tetou knihovníčkou, návšteva pošty, horár v MŠ.

Február: zapojenie sa do projektu Slniečkové deti, návšteva prvákov v MŠ, účasť na prehliadke historického šermu v ZŠ, zapojenie sa do projektu Naturáčikove dobrodružstvá, poznávanie dominant obce- vychádzka ku kostolu, Domu sv. Alžbety.

Marec: prehliadka tvorivosti detí- škraboška na karneval, fašiangový karneval, prednáška starostlivosti o detský chrup spojená s premietaním pracovníčkou RÚVZ Čadca, výtvarná súťaž (Môj rozprávkový svet- Kysucká knižnica Čadca, práca K. Kubicovej bola ocenená), súťaž v kreslení na chodník pri príležitosti Svetového dňa vody, návšteva knižnice, výtvarná súťaž (Palárikovi nasledovníci 2010/2011), kúzelník v MŠ - Show iluzionistu Lankson, návšteva hospodárskeho dvora.

Apríl: výtvarná práca A. Nekorancovej zverejnená v časopise Vrabček, horár v MŠ pri príležitosti Dňa zeme, výtvarné práce Palárikova Raková, výtvarné práce na veľkonočnú výstavu pre CVČ Raková, čistenie prírody pri príležitosti Dňa zeme, pokračovanie prednášky o zubkoch, príprava na Veľkú noc (pletenie korbáčov, zdobenie vajíčok), naša MŠ bola zaradená do projektu Slniečkové deti (spomedzi 967 MŠ z celého Slovenska, prostredníctvom ktorého boli deti informované ako sa starať o detskú pokožku v letných mesiacoch a každé naše dieťa dostalo balíček DM drogérie.

Máj: besiedka ku Dňu matiek.

Jún: oslava sviatku MDD, hudobná skupina KARMEL v MŠ, rozlúčka s predškólakmi, športová olympiáda v ZŠ.

k/ údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole,

Inšpekčná činnosť v MŠ bola vykonaná v dňoch od 17.05.2011 – 18.05.2011.

Riadenie školy

Bolo na veľmi dobrej úrovni.

Podmienky výchovy a vzdelávania

Boli na dobrej úrovni.

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania

Boli na priemernej úrovni.

Hodnotiace výrazy ŠI:

VELMI DOBRÝ – výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň

DOBRÝ – prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň.

PRIEMERNÝ – vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň

MÁLO VYHOVUJÚCI – prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň

NEVYHOVUJÚCI – výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania.

Štátna školská inšpekcia odporúča ako jedno z opatrení dobudovať školskú záhradu aj s oplotením školského areálu v spolupráci so zriaďovateľom.

I/ údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach školy

V spolupráci so zriaďovateľom a rodičmi sme sa v decembri 2010 presťahovali do nových priestorov MŠ.

MŠ Zákopčie je prízemná budova, ktorá má samostatný vstup pre deti a samostatné vstupy pre zamestnancov, pre príjem prepravovaných nádob na jedlo. Stavba je napojená na inžinierske siete – voda, plyn, EN. V zadnej časti budovy je vyčlenený priestor pre ihrisko, detské šmýkačky, preliezačky, pieskovisko, malý altánok. V súčasnosti sa na pobyt vonku využíva školská záhrada bývalej MŠ.

Poskytuje predprimárne vzdelávanie deťom od 3 - 6 rokov veku a deťom s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky. MŠ je primerane vybavená metodickými príručkami, knihami a hračkami. Estetická úroveň vnútorných priestorov vďaka tvorivému prístupu pedagogického kolektívu je veľmi dobrá.

m/ údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti školy,

- **o dotáciách zo štátneho rozpočtu na deti**

Príjem z KŠÚ pre MŠ za rok 2010 bol 3 297 €. Zo získaných finančných prostriedkov sme zakúpili toner – 27.00 €, knihy – 38.66 €, zhrňovacu koženkovú stenu – 1666.12 €, koberec – 437.48 €, micro systém – 89.00 €, skrinky – 124.00 €, obrusy – 22.00 €, školské potreby – 20.00 €, ležadlá – 605.20 €,...

- **o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť**

V roku 2010 sme od rodičov získali príspevok vo výške 1160,25 € . Zo získaných finančných prostriedkov od rodičov sme zakúpili hračky, didaktické pomôcky, knihy, uteráky pre deti. Rodičia zakúpili výtvarný a pracovný materiál a tiež vypomohli s občerstvením a odmenami pri rôznych aktivitách a súťažiach, ktoré uskutočňujeme v MŠ.

Ostatné údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacej činnosti školy vid'. Príloha č.1 - Správa o hospodárení za rok 2010

n) cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia,

Materská škola má vypracovanú Koncepciu rozvoja školy, s víziou vychovávať a vzdelávať deti tak, že v rozšírenom obsahu výchovy a vzdelávania MŠ bude deti viesť k zdravému spôsobu života prostredníctvom environmentálnych činností.

Vízia : „Environmentálnymi činnosťami viesť deti k láske a ochrane životného prostredia. “

Cieľ v koncepčnom zámere rozvoja školy : Dosiahnuť u dieťaťa optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno - emocionálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

Úlohy v školskom roku 2010/2011 vyplývajúce z cieľa a vyhodnotenie plnenia:

V oblasti výchovno-vzdelávacej práce :

1. Informovať rodičov a samosprávu o všetkých aktivitách poriadaných školou

Vyhodnotenie : úloha splnená.

2. Zúčastňovať sa na rôznych súťažiach a podujatiach organizovaných obcou Zákopčie, SŠÚ v Rakovej a inými organizáciami / Palárikova Raková, Deň Matiek v ZŠ, výstavy prác detí, súťaže v speve, športová olympiáda, MDD, rozlúčka s predškólakmi a pod./

Vyhodnotenie : úloha sa plnila priebežne počas celého roka.

3. Informovať verejnosť o dianí v MŠ prostredníctvom obecného spravodaja, príspevky na web stránku obce, týždenník Kysuce, mesačník Vrabček

Vyhodnotenie : úloha splnená.

4. Úzko spolupracovať s rodinou /zapojiť rodičov do aktivít školy pri príležitosti rôznych osláv, akcií a tiež ich zapojiť do výchovno-vzdelávacích činností detí ako je napríklad pomoc pri pečení koláčov na Mikulášsku besiedku a pod./

Vyhodnotenie : úloha splnená.

5. Staráť sa o čistotu okolia školy a verejných priestranstiev , vykonávať s deťmi osvetu v propagácii separovania druhotných surovín a zdravého životného štýlu.

Vyhodnotenie : splnené, úloha sa plnila cez rôzne edukačné aktivity, napr. ku Dňu zeme, vody, životného prostredia,.... Aj vlastné ciele v ŠkVP sú zamerané na prehĺbovanie environmentálnej výchovy a posilňovanie kladného vzťahu k životnému prostrediu.

V oblasti materiálno-technického rozvoja školy :

1. Prípravné práce pri rekonštrukcii nových priestorov MŠ.

Vyhodnotenie : úloha splnená. Od 6.12.2010 je MŠ presťahovaná do nových priestorov.

2. Zakúpenie nových edukačných pomôcok a digitálnych technológií /softvér pre deti, digitálne pomôcky/.

Vyhodnotenie : úloha splnená. Boli zakúpené aktualizácie k učebným pomôckam Dieťa a svet, ktoré obsahujú témy, motivácie, edukačné aktivity a pracovné listy k realizácii špecifických cieľov v ŠkVP. K rozvíjaniu grafomotorických zručností, zrakového vnímania a matematických zručností detí bol zakúpený metodický materiál Rozvíjame zručnosti predškólaka.

V oblasti riadenia

1. V hospitačnej a kontrolnej činnosti sa zamerať na adaptačné vzdelávanie a uvedenie začínajúcej učiteľky do praxe.
Vyhodnotenie : úloha splnená.
2. V nasledujúcich rokoch motivovať pedagogických zamestnancov naďalej sa permanentne vzdelávať, zvyšovať si kvalifikáciu a budovať svoj kariérny postup,
Vyhodnotenie : úloha sa plní, bude pokračovať aj počas nového školského roka.
3. Žiadať, aby všetci zamestnanci svojimi postojmi a názormi, prácou a komunikáciou na verejnosti zásadne zastupovali záujmy materskej školy, vytvárali dobré meno školy a udržiavali dobré medziľudské vzťahy na pracovisku,
Vyhodnotenie : úloha splnená.

V oblasti spolupráce s rodinou a ostatnými vzdelávacími inštitúciami

1. Konzultovať s rodičmi výchovné pôsobenie na dieťa v záujme riešenia jeho konkrétnych výchovno-vzdelávacích ťažkostí, pri adaptácii, pri prejavoch hyperaktivity, pri diagnostike porúch správania, reči a odloženej školskej dochádzke.
Vyhodnotenie : úloha splnená, odporúčali sme rodičom služby Centra PPPaP .
2. Informovať rodičov a verejnosť o práci a aktivitách s deťmi
Vyhodnotenie : úloha splnená, informačné nástenky pre rodičov i verejnosť, informácie na našej webovej stránke, v obecnom spravodaji.
3. Využívať spoluprácu s ostatnými vzdelávacími inštitúciami v prospech detí a rodičov.
Vyhodnotenie : úloha splnená, dobrá spolupráca so ZŠ, s Centrom PPPaP Čadca, logopedickou poradňou, s CVCČ, s Kysuckou knižnicou, s obecnou knižnicou.

o) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení,

-podľa SWOT analýzy (silné stránky, slabé stránky, príležitosti a riziká).

Silné stránky školy:

- kvalitné personálne obsadenie
- kvalifikovanosť učiteliek
- transparentnosť hospodárenia

- dobrá povest' školy
- spolupráca rodiny a školy
- kreatívnosť zamestnancov
- prezentácia školy na verejnosti
- úroveň mimoškolských aktivít poriadaných školou
- pracovná morálka

Slabé stránky školy:

- slabá pripravenosť dvoch učiteliek a riaditeľky v práci s počítačom
- nevyhovujúce vybavenie interiéru (zastaraný nábytok)
- nevyhovujúci stav šk. záhrady
- dovážanie stravy zo ŠJ pri ZŠ

Príležitosti:

- získanie finančných zdrojov prostredníctvom projektov
- možnosť dobrej profilácie školy v školskom vzdelávacom programe
- aplikovanie nových vyučovacích metód
- zlepšenie podpory zo strany samosprávy, rodičov
- zlepšovanie spolupráce so ZŠ Zákopčie

Riziká:

- pokles populácie a tým zánik MŠ
- zvyšovanie výdavkov na prevádzku, cien energií
- strata motivácie učiteľov
- hospodárska kríza a s ňou spojená zlá finančná situácia rodín
- zvyšovanie administrácie

Návrh opatrení: vychádzajúc z analýzy plnenia cieľov Školského vzdelávacieho programu a z analýzy plnenia ďalších cieľov plánu školy v školskom roku 2011 / 2012 sa budeme zaoberať :

V oblasti predprimárneho vzdelávania:

Podľa jednotlivých okruhov:

Okruh – JA SOM

- Pestovať u detí trvalý návyk pravidelného pohybu.
- Zvýšenú pozornosť venovať rozvoju psychomotorických kompetencií so zameraním na správne držanie tela, dôsledne precvičovať zdravotné cviky, aby sa zabezpečila ich účinnosť na organizmus detí.
- Grafomotorické zručnosti rozvíjať u všetkých vekových skupín detí, k tomu vypracovať vhodné pracovné listy.
- Utvárať základy osobnej zodpovednosti za svoje správanie zlepšiť sebaovládanie, ohľaduplnosť voči ostatným.

Okruh – ĽUDIA

- Využívať kombináciu rôznych metód a foriem práce pri utváraní kľúčových kompetencií detí, zlepšovať výslovnosť, rozlišovanie farieb, geometrických tvarov, samostatnosť pri usporiadaní prvkov v skupine.
- Rozvíjať komunikatívne kompetencie detí pri vyjadrovaní a komunikovaní svojich myšlienok a názorov.
- Obohacovať slovnú zásobu detí prostredníctvom častejšieho reprodukovania rôznych literárnych žánrov.

Okruh – PRÍRODA

- Nadalej prejavovať kladný vzťah a ochranárske postoje k prírodnému prostrediu.
- Prakticky uplatniť získané učebné a informačné kompetencie v starostlivosti o živú i neživú prírodu .
- Podporovať a rozširovať kreatívne myslenie detí s využívaním zážitkového učenia a experimentovania.

Okruh – KULTÚRA

- Zamerať pozornosť detí na predčitateľskú gramotnosť, využívať metódy predčitateľskej gramotnosti.
- Priblížiť deťom kultúrne dedičstvo národa, sviatky, ľudové tradície a aktívne ich zapojiť do príprav osláv týchto spoločenských udalostí.
- Uplatňovať tvorivé variácie pri tvorbe výtvarných prác.

V oblasti odborného rastu zamestnancov:

- Podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických a ostatných zamestnancov z hľadiska ich profesijného rozvoja a kariérneho rastu.
- Využívať poznatky zo vzdelávacích podujatí, odbornej literatúry a internetu v práci s deťmi a pri realizácii školského vzdelávacieho programu.
- Zvyšovať si právne vedomie a počítačové zručnosti.

V oblasti riadenia a vnútroškolskej kontroly :

- Kontrolnú činnosť zamerať na dodržiavanie Pracovného a Školského poriadku, Prevádzkového poriadku, predpisov a pokynov, dodržiavanie BOZP a PO, dodržiavanie Školského zákona a vyhlášky o materskej škole, úroveň komunikácie s rodičmi, poradenstvo, osvetová činnosť.
- Hospitačnú činnosť zamerať na diferencovanie cieľov VVČ vzhľadom na rozdielne výchovno – vzdelávacie potreby detí

V oblasti materiálno-technického zabezpečenia :

Materiálno – technické zabezpečenie školy realizovať v súlade s potrebami a na základe pridelených finančných prostriedkov :

- Rekonštrukcia školskej záhrady,
- Zabezpečenie úložného priestoru na náradie do šk. záhrady.
- Zakúpenie nových edukačných pomôcok a digitálnych technológií / softvér pre deti, dig. pomôcky/

V spolupráci s rodičmi a organizáciami :

- Poskytovať rodičom poradenstvo pri výchovných situáciách s deťmi (odstraňovanie adaptačných problémov).
- Usmerňovať rodičov ako využiť špeciálnopedagogické poradenstvo Centra PPPaP Čadca a poradne pri SZŠ (posudzovanie školskej zrelosti, výchovné problémy, logopedická starostlivosť,...).
- Využívať sponzorskú a materiálnu pomoc škole zo strany rodičov a organizácií.
- Informovať rodičov i verejnosť o práci a aktivitách s deťmi cez webovú stránku školy a masovokomunikačné prostriedky.

- Pokračovať v spolupráci s radou školy, s obecným úradom, s logopédom, so ZŠ, s CPPPaP, CVČ, s farským úradom, s knižnicou.

(2) Správa obsahuje aj ďalšie informácie o

a) psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania v škole,

Denný poriadok na jednotlivých triedach bol usporiadaný tak, aby zohľadňoval psychohygienu a striedanie hrových, pohybových, intelektových, pracovných a estetických činností. Dôraz bol kladený na adaptáciu nových detí, aby získali psychickú rovnováhu. Pre priaznivú socioemocionálnu atmosféru a psychickú pohodu sme ako dominantný edukačný prostriedok využívali hru.

b) o voľnočasových aktivitách školy,

I v tomto školskom roku sme starostlivo zvažovali frekvenciu rôznych aktivít, aby sme deti nepreťažovali. Väčší priestor vo výchovno-vzdelávacom procese sme opäť venovali spontánnym hrám a pohybovým aktivitám.

Všetky obsahovo rôzne akcie uskutočňované priamo materskou školou samostatne, alebo v spolupráci s inými inštitúciami sú uvedené v bode i) tejto správy.

V tomto školskom roku na našej MŠ pôsobili dva krúžky.

Názov krúžku – environmentálny krúžok

- náboženská výchova

Vedenie krúžku – p. uč. M. Hažíková

- Mgr. G. Plačková

c) o spolupráci školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom,

Aj v školskom roku 2010/2011 sme konzultovali s rodičmi výchovné pôsobenie na dieťa v záujme riešenia jeho konkrétnych výchovno-vzdelávacích ťažkostí. Odporúčali sme im služby Centra PPPaP, logopedickej poradne. Osveta bola zameraná na objasňovanie významu materskej školy z hľadiska rozvoja osobnosti dieťaťa predškolského veku. Nevyskytli sa problémy ohrozujúce vzťah rodič - materská škola. Fotodokumentáciu z jednotlivých aktivít v MŠ si mohli rodičia pozrieť na webovej stránke školy.

d) o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú.

Okrem rodičov sme spolupracovali aj s inými právnickými a fyzickými osobami, najmä s učiteľkami ZŠ- uskutočnili sa vzájomné konzultácie medzi učiteľkami z MŠ a ZŠ, deti z MŠ a ZŠ sa vzájomne navštívili vo svojich triedach, pozreli si priestory a areál škôl.

Ďalej sme spolupracovali s CVČ, s Kysuckou knižnicou, obecnou knižnicou, so psychologičkou Centra PPP Čadca, kde výchovné poradenstvo spočívalo v nasmerovaní rodičov na účinné výchovné postupy a korigovanie ich výchovného štýlu na dieťa.

V rámci spolupráce s RÚVZ v Čadci získali deti poznatky o ochrane zdravia, prednáškou starostlivosti o detský chrup.